



# Câmara Municipal de Marília

## Estado de São Paulo

### RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO

ABRIL DE 2026

PUBLIQUE-SE NA INTERNET.

Marília, 29 de maio de 2026

  
Danilo Augusto Bigeschi  
Presidente

#### I - INTRODUÇÃO

O presente relatório tem fundamento legal na Resolução 369, de 24 de dezembro de 2019 e nas legislações: Art. 31, 70 e 74 da CF, Art. 150 da Constituição Paulista, Art. 54 e 59 da LRF, Art. 76 a 80 da Lei Federal 4.320/64 e Lei Orgânica do TCESP.

O objetivo do presente relatório é salvaguardar o patrimônio público, propiciar a obtenção de informação em tempo oportuno ao Gestor Público, estimular o cumprimento das normas e metas, contribuir para melhorar a eficiência operacional da Câmara, bem como prevenir erros e mau uso do dinheiro público.

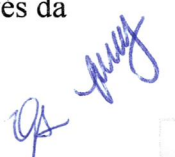
Para tanto são utilizados, como ferramentas de fiscalização, o preenchimento de relatórios padronizados sob a forma de quesitos, distribuídos aos diversos setores da Administração, bem como análise documental e exame de registros contábeis.

#### II – DO ORÇAMENTO

A Lei de Orçamento Anual nº 9.412/2025 (LOA) foi aprovada com base na Lei de Diretrizes Orçamentárias (nº 9.286/2025) e no Plano Plurianual (Lei nº 9387/2025), sendo que fixou as despesas do legislativo no valor de R\$ 40.200.000,00, resultando duodécimos de R\$ 3.350.000,00.

Os objetivos estabelecidos no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias para a elaboração do orçamento geral para 2026 consistiram em:

- a) Quanto ao **Corpo Legislativo**, o objetivo foi promover e garantir as condições para subsidiar os atos de legislar e de fiscalizar do Poder Legislativo, através da manutenção e modernização das ações que necessitam materiais, serviços, equipamentos, veículos e outros recursos.
- b) Quanto ao **Corpo Administrativo**, o objetivo foi promover a sua manutenção e a modernização, atendendo às necessidades físicas e materiais, inclusive adquirindo veículos e equipando as dependências, bem como ampliando e reformando as instalações, além de proporcionar a capacitação aos recursos humanos para permitir a abrangência da gestão de atividades administrativas de acordo com as necessidades do município. Ainda tem por objetivo desenvolver os meios de comunicação para divulgação dos trabalhos legislativos, através da





# Câmara Municipal de Marília

## Estado de São Paulo

TV Câmara, e no que couber outras demandas da sociedade, incentivando à cidadania.

- c) Quanto à **Escola do Legislativo Municipal**, o objetivo foi fornecer cursos, palestras, oficinas e visitas orientadas, fomentando a formação cidadã e política, adquirindo materiais e contratando serviços para tanto.

### III – DOS REPASSES DO DUODÉCIMO

O duodécimo referente ao mês de março de 2026 foi requisitado no dia 10 de abril, por meio da Carta da Presidência nº 8/2026, e a Prefeitura Municipal de Marília fez o depósito na seguinte data:

ABRIL		
Data do Depósito	Valor por depósito	% por depósito
17/04/2026	R\$ 3.350.000,00	100%
<b>Total</b>	<b>R\$ 3.350.000,00</b>	<b>100%</b>

- a) Conforme podemos verificar na planilha acima, o depósito ocorreu dentro do prazo legal estabelecido pelo inciso II do parágrafo 2º do artigo 29-A da Constituição Federal.

### IV – DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas deste mês podem ser demonstradas, sinteticamente, da seguinte forma:

ABRIL	
Duodécimo	R\$ 3.350.000,00
Valor Empenhado	R\$ 2.607.470,74
Folha de Pagamento	R\$ 1.520.311,98
Bens ou Serviços	R\$ 1.280.218,77
Liquidado	R\$ 2.800.530,75
Pago	R\$ 2.806.481,98
Receitas Extra Orçamentárias	R\$ 656.171,30
Despesas Extra Orçamentárias	R\$ 1.858.941,89
Receita Total	R\$ 4.006.171,30
Despesa Total	R\$ 4.665.423,87
Saldo Mensal	-R\$ 659.252,57
Saldo Acumulado	R\$ 2.354.978,62

*Handwritten signature in blue ink.*



## *Câmara Municipal de Marília* Estado de São Paulo

- a) As despesas realizadas pelo Legislativo Municipal estão em consonância com o Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentária e Lei Orçamentária Anual, bem como em conformidade com as metas estabelecidas.
- b) Foram feitas as devidas retenções na fonte do imposto sobre a renda da pessoa jurídica – IRPJ, e sobre os pagamentos efetuados aos prestadores de serviços, bem como foram feitas todas as demais retenções devidas.
- c) Os relatórios resumidos de execução orçamentária, demonstrativos e de gestão fiscal exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal encontram-se publicados.
- d) O saldo mensal apresentou-se negativo devido à devolução parcial de duodécimo ocorrida no dia 29 de abril de 2026, no valor de R\$ 1.000.000,00.

### **V – FASE DAS DESPESAS**

#### **A. DOS EMPENHOS**

- a) Neste mês, foram emitidos empenhos de forma prévia no valor de **R\$ 2.607.470,74**, nos quais estão anexados os documentos de suporte.
- b) A despesa lançada em cada empenho foi classificada de forma adequada e as notas de empenho, detalhadas até o nível do elemento da despesa, foram assinadas pela autoridade competente e pelos responsáveis por sua emissão.
- c) Constatamos a inexistência de despesa realizada sem prévia emissão de empenho, bem como constatamos a regularidade nos procedimentos utilizados para as anulações de empenho, identificando nos procedimentos os motivos dessas anulações.
- d) A Ordem de Pagamento de cada empenho encontra-se devidamente assinada pelo Presidente da Câmara.

#### **B. DA LIQUIDAÇÃO DA DESPESA**

- a) Neste mês, de acordo com os registros contábeis, foi liquidado o valor de **R\$ 2.800.530,75**, e foram observadas as disposições legais e regulamentares.
- b) A liquidação das despesas foi baseada em documentos fiscais, constantes do respectivo Empenho correspondente à despesa, sendo que foi constatado que os mesmos estão assinados pela autoridade competente e foram contabilizados.
- c) O responsável pela liquidação está claramente identificado.
- d) Os recibos de serviços identificam o prestador.
- e) O recebimento da mercadoria ou dos serviços foi devidamente certificado por quem de direito, bem como as notas fiscais eletrônicas foram verificadas nos sites dos órgãos competentes.

*[Handwritten signature]*



## Câmara Municipal de Marília

### Estado de São Paulo

- f) Relativamente à despesa total, não tem sido elevado o nível de contratações diretas, sendo que neste mês foi liquidado **R\$ 101.035,08** por meio de contratação direta e **R\$ 109.233,27** por meio de licitação.

#### **C. DOS PAGAMENTOS**

- a) Após o procedimento de liquidação da despesa, o Presidente da Câmara assinou a nota de liquidação ordenando o pagamento ao credor.
- b) Os pagamentos foram feitos, após a autorização da autoridade competente e obedecendo à ordem cronológica, via Internet Banking, exclusivamente na conta do favorecido, de acordo com a Portaria nº 12/2022.

#### **VI – DAS CONCILIAÇÕES BANCÁRIAS**

- a) Mensalmente é emitido o mapa de conciliação bancária resumido, recebendo as assinaturas competentes.
- b) Os registros contábeis foram efetuados tempestivamente e publicados no Portal Transparência da Câmara Municipal de Marília.
- c) A Câmara não mantém numerário em espécie, sendo que os adiantamentos para despesas de viagens foram pagos via internet banking.
- d) As funções de Gerente de Contabilidade e de Gerente de Tesouraria da Câmara são exercidas por servidores diferentes.
- e) As aplicações financeiras foram feitas sem prejudicar os compromissos financeiros mais imediatos.
- f) O servidor responsável pelos procedimentos de aplicação financeira das disponibilidades é a Gerente de Tesouraria.

#### **VII– DA DESPESA COM PESSOAL E SUBSÍDIO DOS VEREADORES**

<b>ABRIL</b>	
Duodécimo	R\$ 3.350.000,00
Pagamentos de Servidores	R\$ 1.520.311,98
Pagamentos de Vereadores	R\$ 183.586,00
FPV - Art. 217 da Res. 183/1990	R\$ 1.117,20
Encargos Sociais	R\$ 288.127,81
Folha Bruta	R\$ 1.993.142,99
Percentual Referente ao Art. 29A da CF	50,88%

*[Handwritten signature]*



## *Câmara Municipal de Marília* Estado de São Paulo

- a) Quanto ao disposto no parágrafo 1º do artigo 29A da Constituição Federal, verificamos que a despesa com pessoal referente a este mês, incluindo os gastos com o subsídio dos Vereadores, atingiu o patamar de **50,88%**, estando, portanto, dentro do limite **PRUDENCIAL**.
- b) Verificamos que os valores das remunerações expressos nas folhas de pagamentos são, efetivamente, condizentes com as tabelas salariais, não havendo nenhum tipo de discrepância.
- c) Verificamos que foram devidamente recolhidos os valores correspondentes às contribuições dos servidores, destinados ao custeio da seguridade social.
- d) Verificamos que a Câmara faz o devido empenho e pagamento das contribuições patronais previdenciárias.
- e) Não constatamos acumulação de um ou mais cargos inacumuláveis, nos termos do artigo 37, XVI e XVII da Constituição Federal do Brasil.
- f) Confirmamos a inexistência de qualquer pagamento acima do Teto Constitucional, conforme dispõe o artigo 37, XI, da Constituição Federal do Brasil.
- g) Os valores gastos com a remuneração dos servidores encontram-se publicados no Portal Transparência em valores individualizados e totais.
- h) Não são pagas horas extras aos ocupantes de cargos em comissão.
- i) As faltas ao serviço são registradas na ficha funcional do servidor.

### **VIII – DA FIXAÇÃO E PAGAMENTO DO SUBSÍDIO DOS VEREADORES**

O Subsídio dos Vereadores e do Presidente da Câmara foram fixados através da Lei Ordinária nº 8.773/2021, de 14 de dezembro de 2021, sendo que o subsídio do Vereador foi fixado em R\$ 11.395,00 e o do Vereador no exercício da Presidência em R\$ 12.661,00, estando, portanto, dentro do limite estipulado pelo art. 29, inciso VI, alínea “d”, da Constituição Federal, bem como de acordo com o limite imposto pelo Art. 30 da Lei Orgânica.

Salientamos que, nos termos do parágrafo único, do art. 11, da Lei Orgânica do Município de Marília, a Câmara Municipal é composta por 17 (dezesete) vereadores.

### **IX – DA GESTÃO DE PESSOAL**

Neste mês, o Legislativo Mariliense manteve em seu quadro de pessoal os servidores, assim distribuídos:



*Câmara Municipal de Marília*  
Estado de São Paulo

<b>Quadro de servidores no mês de ABRIL de 2026</b>			
<b>Cargos</b>	<b>Ocupados</b>	<b>Vagos</b>	<b>Total</b>
Efetivos da Câmara	66	28	94
Comissionados	56	1	57
<b>Total Servidores</b>	<b>122</b>	<b>29</b>	<b>151</b>

- a) Neste mês, tomou posse e entrou em exercício no dia 14 de abril o servidor João Antônio Esteves Mendes Osaka, oriundo do Concurso Público nº 1/2025, para o cargo de Agente de Segurança Legislativa, nomeado pelo Ato nº 50/2026. O ato foi expedido em conformidade com a legislação vigente e devidamente publicado.
- b) Informamos que um servidor efetivo nomeado para cargo em comissão consta tanto no grupo 'Efetivos da Câmara', quanto 'Comissionados', sendo certo que o total de servidores que realmente estão atuando é de 121.
- c) A frequência dos servidores é controlada por meio de relógio de ponto eletrônico de biometria facial. Os servidores comissionados estão dispensados de registrar a frequência nos termos do artigo 10 da Lei Complementar nº 568, de 18 de agosto de 2009, sendo que o controle da frequência dos assessores é realizado pelos Vereadores.
- d) Os Procuradores Jurídicos da Câmara Municipal estão dispensados do controle biométrico de jornada e exigência de presença física diária, nos termos do Mandado de Segurança nº 1005384-88.2025.8.26.0344.
- e) Não constatamos nenhum tipo de desvio de função em nenhum setor da Câmara, ou seja, não há cometimento a outro servidor de atribuições estranhas ao cargo que ocupa.
- f) Foi encaminhada ao Tribunal de Contas a relação alusiva à movimentação pessoal, em conformidade com o programa SISCAA.
- g) Todos os pedidos realizados pelos servidores para realização de cursos de aperfeiçoamento foram deferidos.
- h) Os dados cadastrais dos servidores e vereadores estão atualizados e são plenamente confiáveis, sendo que os cadastros são atualizados periodicamente.
- i) As pastas funcionais estão organizadas e possuem documentos exigidos pela legislação vigente.

## **X – ADIANTAMENTOS E DIÁRIAS**

### **a) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 28/2026

Empenho: 467/2026

Destino: São Paulo/SP

Favorecido: Fábio Marques de Carvalho

Valor: R\$ 777,35



## Câmara Municipal de Marília

### Estado de São Paulo

#### **Diárias:**

Empenho: 468/2026 – Favorecido: Fábio Marques de Carvalho – Valor: R\$ 3.173,33

Empenho: 469/2026 – Favorecido: Vanessa Isídio Teorodo Precioso – Valor: R\$ 3.173,33

Empenho: 470/2026 – Favorecido: Alessandra Ferreira da Rocha – Valor: R\$ 3.173,33

Viagem do motorista Fábio Marques de Carvalho, junto à vereadora Fabiana de Cássia Sanches Camarinha, acompanhada da Assessora Alessandra Ferreira da Rocha, com o objetivo de articular demandas prioritárias para o município de Marília por meio da participação no 68º Congresso Estadual de Municípios, reuniões na ALESP para pleitear investimentos no Centro Dia do Idoso e na entidade Amor de Criança, e diálogos com parlamentares, como a Deputada Federal Renata Abreu, visando fortalecer políticas para o Transtorno do Espectro Autista (TEA) e a inclusão social.

A viagem realizou-se no dia 7 de abril de 2026 com retorno no dia 11 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 10.297,34**

#### **b) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 29/2026

Empenho: 471/2026

Destino: São Paulo/SP

Favorecido: Bruno Henrique Francisco

Valor: R\$ 938,52

#### **Diárias:**

Empenho: 472/2026 – Favorecido: Bruno Henrique Francisco – Valor: R\$ 2.720,00

Empenho: 473/2026 – Favorecido: Alexandre de Souza – Valor: R\$ 2.720,00

Empenho: 474/2026 – Favorecido: Natasha Ferrari de Paulo – Valor: R\$ 2.720,00

Viagem da Vereadora Rossana Rodrigues Rossini Camacho, acompanhada do Chefe de Gabinete Bruno Henrique Francisco e da Assessora Natasha Ferrari de Paulo, à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo) e à Câmara dos Vereadores, para a solicitação de recursos e a aquisição de banheiros químicos móveis adaptados para Pessoas com Deficiência a serem utilizados nas feiras livres da cidade; à Secretaria de Governo e Relações Institucionais para solicitação de duas motoniveladoras e ao Circolo Italiano San Paolo, prestando apoio ao resgate da italianidade no município.

A viagem realizou-se no dia 6 de abril de 2026 com retorno no dia 10 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 9.098,52**

#### **c) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 30/2026

Empenho: 480/2026

Destino: São Paulo/SP

Favorecido: José Carlos da Silva

Valor: R\$ 551,48

#### **Diárias:**

Empenho: 481/2026 – José Carlos da Silva – Valor: R\$ 1.586,67

Empenho: 482/2026 – Morgana Garcia Valera – Valor: R\$ 1.586,67

Empenho: 483/2026 – Fernando Roberto Pastoreli – Valor: R\$ 1.586,67

Viagem do motorista José Carlos da Silva junto ao Vereador Thiago de Souza Vasconcelos e ao Presidente Danilo Augusto Bigeschi, à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo), para a solicitação de recursos para a saúde e infraestrutura e a inclusão da cidade de Marília em projetos estaduais e federais.

A viagem realizou-se no dia 8 de abril de 2026 com retorno no dia 10 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 5.311,49**

*[Handwritten signature]*



*Câmara Municipal de Marília*  
Estado de São Paulo

**d) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 31/2026

Empenho: 475/2026

Destino: Sumaré/SP

Favorecido: Carlos Roberto dos Santos Júnior

Valor: R\$ 843,00

**Diárias:**

Empenho: 476/2026 – Favorecido: Carlos Roberto dos Santos Júnior – Valor: R\$ 450,00

Empenho: 477/2026 – Favorecido: José Roberto Casagrande – Valor: R\$ 450,00

Viagem da Vereadora Silvia Daniela Domingos D'Avila Alves, acompanhada do Assessor Carlos Roberto dos Santos Júnior, ao escritório político do Deputado Estadual Dirceu Dalben para solicitação de recursos financeiros para a municipalidade.

A viagem realizou-se no dia 7 de abril de 2026 com retorno no mesmo dia.

**TOTAL: R\$ 1.743,00**

**e) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 32/2026

Empenho: 489/2026

Destino: Bauru/SP

Favorecido: Sérgio Augusto Vasconcelos

Valor: R\$ 47,40

**Diárias:**

Empenho: 490/2026 – Favorecido: Sérgio Augusto Vasconcelos – Valor: R\$ 100,00

Empenho: 491/2026 – Favorecido: Stephanie Rocha da Silva – Valor: R\$ 100,00

Empenho: 492/2026 – Favorecido: Stephanie Rocha da Silva – Valor: R\$ 100,00

Viagem do motorista Sérgio Augusto Vasconcelos, junto à Vereadora Vânia Ramos dos Santos, acompanhada da Chefe de Gabinete Stephanie Rocha da Silva, à Câmara Municipal da cidade de Bauru, para realização de visita institucional e troca de experiências legislativas, visando o aprimoramento de políticas públicas do município de Marília.

A viagem realizou-se no dia 10 de abril de 2026 com retorno no mesmo dia.

**TOTAL: R\$ 347,40**

**f) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 33/2026

Empenho: 500/2026

Destino: São Paulo/SP

Favorecido: José Carlos da Silva

Valor: R\$ 583,16

**Diárias:**

Empenho: 501/2026 – Favorecido: José Carlos da Silva – Valor: R\$ 2.720,00

Empenho: 502/2026 – Favorecido: Fernanda Ferreira Caetano – Valor: R\$ 2.720,00

Empenho: 503/2026 – Favorecido: Valdinei Claudino Isídio – Valor: R\$ 2.720,00

Viagem do motorista José Carlos da Silva, junto ao Vereador João dos Santos Diniz Neto, acompanhado do Assessor Valdinei Claudino Isídio, à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo) para solicitar a deputados recursos para custeio e ações da saúde no município. A comitiva também visitou a Secretaria de Esportes do Estado de São Paulo, para solicitação de materiais esportivos e a Secretaria da Saúde, onde reivindicou uma ambulância UTI Móvel e a reabertura da Ala de Queimados na Santa Casa de

*[Handwritten signatures]*



## Câmara Municipal de Marília Estado de São Paulo

Marília. Por fim, visitou a Defesa Civil para solicitar emendas para substituição de pontes da área rural da cidade.

A viagem realizou-se no dia 13 de abril de 2026 com retorno no dia 17 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 8.743,16**

### **g) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 34/2026

Empenho: 504/2026

Destino: São Paulo/SP

Favorecido: José Roberto Casagrande

Valor: R\$ 1.052,78

### **Diárias:**

Empenho: 505/2026 – Favorecido: José Roberto Casagrande – Valor: R\$ 2.720,00

Empenho: 506/2026 – Favorecido: José Roberto Casagrande – Valor: R\$ 2.720,00

Empenho: 507/2026 – Favorecido: Carlos Roberto dos Santos Júnior – Valor: R\$ 2.720,00

Viagem da Vereadora Silvia Daniela Domingos D'Avila Alves, acompanhada do Chefe de Gabinete José Roberto Casagrande e do Assessor Carlos Roberto dos Santos Júnior, à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo), ocasião em que cumpriu agenda com deputados, solicitou recursos e protocolou projetos para a municipalidade.

A viagem realizou-se no dia 13 de abril de 2026 com retorno no dia 17 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 9.212,78**

### **h) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 35/2026

Empenho: 547/2026

Destino: São Paulo/SP e Campinas/SP

Favorecido: José Carlos da Silva

Valor: R\$ 543,78

### **Diárias:**

Empenho: 548/2026 – Favorecido: José Carlos da Silva – Valor: R\$ 1.360,00

Empenho: 549/2026 – Favorecido: Stephanie Rocha da Silva – Valor: R\$ 1.360,00

Empenho: 550/2026 – Favorecido: Stephanie Rocha da Silva – Valor: R\$ 1.360,00

Empenho: 551/2026 – Favorecido: Paulo Roberto Sakatauskas – Valor: R\$ 1.360,00

Empenho: 552/2026 – Favorecido: Paulo Roberto Sakatauskas – Valor: R\$ 1.360,00

Viagem do motorista José Carlos da Silva, junto às Vereadoras Vânia Ramos dos Santos e Silvia Daniela Domingos D'Avila Alves, acompanhadas da Chefe de Gabinete Stephanie Rocha da Silva e do Assessor Paulo Roberto Sakatauskas à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo) para solicitação de emendas parlamentares, à Secretaria Estadual dos Esportes para tratar da "Corrida Mais Mulher", e à Câmara Municipal de Campinas para o fortalecimento de parcerias.

A viagem realizou-se no dia 27 de abril de 2026 com retorno no dia 29 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 7.343,78**

### **i) Adiantamento de Numerários:**

Adiantamento: nº 36/2026

Empenho: 553/2026

Destino: São Paulo/SP

Favorecido: Fábio Marques de Carvalho

Valor: R\$ 516,61

### **Diárias:**

*[Handwritten signature]*



## *Câmara Municipal de Marília*

### Estado de São Paulo

Empenho: 554/2026 – Favorecido: Fábio Marques de Carvalho – Valor: R\$ 2.040,00  
Empenho: 555/2026 – Favorecido: Marília Oliveira André – Valor: R\$ 2.040,00  
Empenho: 556/2026 – Favorecido: Cristiano Alves – Valor: R\$ 2.040,00

Viagem do Vereador Guilherme Fernandes dos Reis e do Assessor Cristiano Alves à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo), para solicitação de recursos para a infraestrutura urbana da cidade. Além disso a comitiva visitou a Secretaria de Esporte do Estado, onde solicitou materiais esportivos para entidades do município. Por fim, cumpriu agenda institucional no Centro Tea Paulista, ocasião em que solicitou a implantação de uma unidade em Marília, visando ampliar o atendimento a pessoas com Transtorno do Espectro Autista.

A viagem realizou-se no dia 28 de abril de 2026 com retorno no dia 30 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 6.636,61**

#### **j) Não houve Adiantamento de Numerários**

Destino: São Paulo/SP

#### **Diárias:**

Empenho: 532/2026 – Favorecido: Carlos Francisco Spresson Domingues – Valor: R\$ 1.813,33

Viagem do Vereador Galdino Luiz Ramos Júnior à ALESP (Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo) para solicitar recursos de emendas parlamentares e viabilizar projetos para a saúde e educação da municipalidade. Além disso, visitou a Secretaria de Esportes do Estado, onde tratou da LPIE - Lei Paulista de Incentivo ao Esporte e discutiu projetos e programas sobre o tema para a cidade.

A viagem realizou-se no dia 23 de abril de 2026 com retorno no dia 25 de abril de 2026.

**TOTAL: R\$ 1.813,33**

**TOTAL GERAL: R\$ 60.547,41**

#### **Observação referente ao relatório de março/2026**

Cumpra registrar que, no relatório de março/2026, referente ao Adiantamento de Numerários – Adiantamento nº 15/2026, Empenho nº 281/2026, Destino: Brasília/DF, Valor: R\$ 2.074,75, houve equívoco na identificação do favorecido. Constou como Oswaldo Féfin Vanin Junior, quando o correto é Gabriel Berto Dias. A presente observação tem por finalidade corrigir a informação e assegurar a precisão dos registros.

### **XI – GESTÃO DE COMPRAS**

- a) As compras são planejadas, sempre precedidas de 3 orçamentos e quando não há a possibilidade de se ter 3 orçamentos, foi justificado o motivo. O cadastro de fornecedores está implantado e é informatizado.
- b) Os bens adquiridos através de compras foram distribuídos aos servidores requerentes através do Setor de Distribuição de Material, em registros em livros próprios contendo a descrição do material, a data e a assinatura do servidor. A distribuição de materiais para Vereadores é feita através de requisição online em sistema interno.
- c) A relação de compras e serviços encontra-se publicadas no Portal Transparência.

*[Handwritten signatures]*



**Câmara Municipal de Marília**  
Estado de São Paulo

**XII – DOS CONTRATOS E LICITAÇÕES**

a) Neste mês foram celebrados os seguintes contratos:

Nº	Contratada	Objeto	Data	Valor	Vigência	Modalidade
41	GRIFON DIGITAL SERVIÇOS LTDA - Filial	Prestação de serviços técnicos especializados de recortes eletrônicos de diários oficiais	09/04/2026	R\$ 856,08	09/04/2027	DL 11/2026
42	PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS	Serviços de seguro predial	15/04/2026	R\$ 11.575,00	15/04/2027	DL 7/2026
43	SEGUROS SURA S/A.	Serviços de seguro veicular	15/04/2026	R\$ 6.605,49	15/04/2027	DL 7/2026
44	MOB COMERCIO UTILIDADES LTDA	Aquisição de luvas látex	28/04/2026	R\$ 443,50	31/12/2026	DL 13/2026
45	N DE SOUZA AUTOMACOES	Aquisição de armários	28/04/2026	R\$ 1.180,00	31/12/2026	DL 13/2026
46	PUBLITEK TECNOLOGIA LTDA	Aquisição de impressoras	28/04/2026	R\$ 9.590,64	31/12/2026	DL 13/2026
47	UNITECH SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS LTDA	Aquisição de móveis	28/04/2026	R\$ 3.598,00	31/12/2026	DL 13/2026
48	WOOD STEEL COMERCIO DE MOVEIS LTDA	Aquisição de gaveteiro	28/04/2026	R\$ 657,08	31/12/2026	DL 13/2026

b) Neste mês não foram realizados aditivos.

**XIII – GESTÃO DOS BENS PATRIMONIAIS**

- a) Foi constatado que os bens móveis adquiridos pelo Poder Legislativo e incorporados ao patrimônio foram registrados contabilmente, estando numerados, com placas de identificação afixadas e com servidores designados para guarda e administração. Há bens de difícil acesso que, por razões de segurança dos servidores, não contam com placas de identificação, estando registrados contabilmente.
- b) As transferências de responsabilidade sobre bens são atualizadas no cadastro, bem como consolidadas nos termos de responsabilidade na ocasião de sua atualização.
- c) Os bens de maior valor têm cobertura de seguro.
- d) No controle cadastral dos bens há informações quanto ao valor correspondente, número da Nota Fiscal, bem como a data de compra.



## Câmara Municipal de Marília

### Estado de São Paulo

- e) Nos departamentos da Câmara Municipal de Marília consta a relação de bens, bem como assinatura de Termo de Responsabilidade pelo servidor que faz uso dos bens.
- f) Os bens patrimoniais encontram-se avaliados nos termos da legislação vigente.

#### XIV – DO ALMOXARIFADO

- a) Os inventários têm sido realizados periodicamente.
- b) Há emissão de requisições de saída de materiais.
- c) Tem sido realizada conferência no recebimento de materiais.

#### XV – DO ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO DO VEÍCULO OFICIAL

Neste mês a Câmara contava com seis carros e uma motocicleta e apuramos os seguintes dados referentes aos veículos oficiais:

ABRIL								
Veículo	Ano	Placas	Km percorrido	Litros de Combustível	Despesa com Combustível	Km/L	Km/L Acumulado Anual	Manutenção
Corolla	2022	DPS4F22	2226	269,298	R\$ 1.609,80	8,27	9,18	R\$ 1.323,00
Moto	2017	GIT9393	74	0,000	R\$ 0,00	-	-	R\$ 0,00
Jetta	2019	DRC0922	931	164,717	R\$ 719,75	5,65	9,20	R\$ 160,00
Toro	2019	CRM9401	322	117,119	R\$ 509,23	2,75	3,46	R\$ 0,00
Corolla	2025	TJH1A32	3123	283,699	R\$ 1.793,98	11,01	10,21	R\$ 240,00
Polo	2025	TJK1I42	456	68,148	R\$ 297,87	6,69	4,42	R\$ 1.063,74
Polo	2025	TJU5E52	182	43,188	R\$ 188,30	4,21	7,00	R\$ 80,00
<b>Total</b>			<b>7314</b>	<b>946,169</b>	<b>R\$ 5.118,93</b>			<b>R\$ 2.866,74</b>

- a) A Frota Oficial da Câmara Municipal de Marília é composta pelos seguintes veículos: **Jetta 2019**, Placa DRC 0922; **Fiat Toro 2019**, Placa CRM 9401; **Toyota Corolla 2022**, Placa DPS4F22; e **Motocicleta 2017**, Placa GIT 9393; **Corolla 2025**, Placa TJH1A32; **Polo 2025**, Placa TJK1I42; **Polo 2025**, Placa TJU5E52.



## Câmara Municipal de Marília

### Estado de São Paulo

- b) O abastecimento dos veículos acima citados foi controlado através de Requisição numerada mediante solicitação do Motorista e assinada pela Gerência de Administração e Informática.
- c) A quilometragem desenvolvida pelos veículos está de acordo com as respectivas fichas técnicas.
- d) Os veículos possuem relatório de tráfego e de manutenção assinada pelo motorista oficial e pelo Coordenador de Transporte, contendo registros de todas as viagens realizadas, bem como quilometragem percorrida. Constam dos registros nome dos ocupantes do veículo, objetivo da viagem e destino.
- e) Verificamos que os veículos oficiais não foram utilizados para fins particulares, mas apenas para atividades restritas ao serviço público da atuação da Câmara Municipal de Marília, tanto para destinos locais (dentro do município), como para viagens a outras cidades, conforme disciplina o Ato da Mesa nº 67, de 23 de junho de 2015, regulamenta o uso dos veículos oficiais da Câmara Municipal de Marília. As quilometragens indicadas nos relatórios, comparadas às requisições de abastecimento, estão compatíveis em relação às atividades alegadas. No período noturno, feriados e finais de semanas ficam no estacionamento da TV Câmara.
- f) Constatamos que os veículos estão devidamente emplacados e com a documentação regular de acordo com a lei e assegurados.

### XVI – PRODUÇÃO LEGISLATIVA

Durante este mês a Câmara Municipal de Marília obteve a seguinte produção legislativa:

<b>Normas</b>	<b>Quantidade</b>
Atos da Mesa	10
Decretos Legislativos	2
Emendas à Lei Orgânica	0
Leis Complementares	7
Leis Ordinárias	14
Portarias	4
Resoluções	0

<b>Proposituras</b>	<b>Quantidade</b>
Denúncias	0
Indicações	406
Processos de Contas	0
Projetos de Decreto Legislativo	2
Projetos de Emenda à Lei Orgânica	0

*[Handwritten signatures]*



## Câmara Municipal de Marília

### Estado de São Paulo

Projetos de Lei	37
Projetos de Lei Complementar	5
Projetos de Resolução	0
Referendo	0
Requerimentos	305
Vetos	0

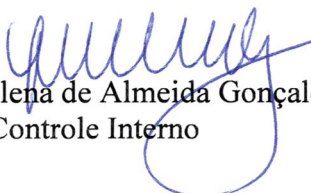
#### **XVII – TRANSPARÊNCIA DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**


- a) A Câmara Municipal de Marília, em atendimento a Lei Federal 12.527/2011, através de sua página eletrônica <https://www.marilia.sp.leg.br/transparencia>, mostra em tempo real, através do Portal Transparência, as despesas com: Compras; Serviços; Folha de Pagamento com os valores referentes ao salário bruto e líquido de cada servidor; individualmente detalhados; Licitações, Contratos e Aditivos; Recursos Humanos; Convênios; Balancetes; competências e estrutura organizacional; e endereços, telefones e horários das unidades de atendimento.
- b) A Câmara Municipal de Marília publica seus atos de nomeação e exoneração, relatório de gestão fiscal e avisos de licitações no Diário Oficial do Município de Marília, disponível na página eletrônica <https://diariooficial.marilia.sp.gov.br>.
- c) Nota-se, dessa forma, que a Câmara Municipal de Marília mantém de forma transparente todas as informações para acesso da população através do Portal Transparência e Diário Oficial do Município de Marília.

#### **XVIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Diante do exposto, e de acordo com o que é de nosso conhecimento, o relatório em tela atende o objetivo de salvaguardar o patrimônio público, propiciar a obtenção de informação oportuna e adequada ao Gestor Público, estimular o cumprimento das normas e metas, contribuir para melhorar a eficiência operacional da Câmara, bem como prevenir erros e mau uso do orçamento.

Atenciosamente,

  
Vanessa Helena de Almeida Gonçalves  
Controle Interno

  
Gilberto Shoji  
Controle Interno